# Overgangsrapport

***Ferdigstilles og sendes innen 3 uker etter vedtak om opphold/avslag***

1. PERSONOPPLYSNINGER

Barnets navn:

|  |  |
| --- | --- |
| Dufnr:  |   |
| Fødselsdato:  |   |
| Statsborgerskap:  |   |
| Etnisk gruppe/klan:  |   |
| Fødested:  |   |
| Religion:  |   |
| Kjønn:  |   |
| BIRKID:   |   |
| Omsorgssenter/tiltak og avdeling (navn på avdeling og adresse):  |   |
| Tolkespråk brukt:  |   |
| Representant (adresse og telefonnummer):    |   |
| Hovedkontakter:  |   |

2. Forhold rundt asylsaken

|  |  |
| --- | --- |
| Ankomstdato:  |   |
| Søkt om asyl, dato:  |   |
| Dato for vedtak:  |   |
| Vedtakshjemmel  |   |

***NB. Tekst i kursiv er beskrivelser og må slettes når rapporten er ferdigstilt.***

***Det forutsettes kjennskap til saken og at dokumenter og tidligere rapporter er lest for å få full forståelse av denne rapportens innhold.***

## 2. KORT OPPSUMMERING AV FUNN

*Her presenteres kort de viktigste funnene i denne kartleggingsperioden. Hva har perioden vært preget av? Er det noe som utpeker seg? Hva har dere observert? Vi ønsker en kort oppsummering, maks 4 linjer.*

## 3. KARTLEGGINGER SOM HAR VÆRT GJENNOMFØRT I DENNE PERIODEN

*Kort beskrivelse av kartleggingsverktøyene som har vært brukt i denne perioden som genogram, livslinje og nettverkskart for nettverkskartlegging. Førstegangssamtaler, kartleggingssamtale, erfaringsinnhenting, direkte observasjoner eller tilsvarende:*

**Type kartlegging:**

kartleggingsperiode: (dato)

Funn:

**Direkte observasjoner:**

*Metodiske observasjoner gjennom siste perioden generelt. Observasjonene kan også knyttes til mål i handlingsplan. Husk at barnets positive egenskaper og ressurser skal være overordnet. Handlingsplan i BIRK/periodeoppsummering, logg og journalnotater og barnet selv skal her fungere som informasjonsgrunnlag.*

Kartleggingsperiode (dato):

**Identitet, kultur, religion og interesser:**

**Oppvekst og familie:**

**Skole:**

**Fysisk helse:**

**Psykisk helse*:***

**Sosial fungering og sosialt nettverk:**

**Praktiske ferdigheter:**

4. VURDERING

*Her skal det gjøres en sammenfatning og vurdering av de funn og observasjoner man har gjort under hele oppholdet, og det miljøterapeutiske arbeidet som er gjort. Husk positivt fokus – ressurser – fremhev positiv utvikling. Hva har barnet fått til? Utvikling?*

På bakgrunn av observasjoner og øvrig kartlegging gjør ei vurdering av:

**Identitet, kultur, religion og interesser:**

**Oppvekst og familie:**

**Skole:**

**Fysisk helse:**

**Psykisk helse*:***

**Sosial fungering og sosialt nettverk:**

**Praktiske ferdigheter:**

## 5. EVALUERING AV HANDLINGSPLAN OG OPPFØLGINGSVEDTAK

*Oppfølgingsvedtak representerer regional barnevernmyndighet sitt vedtak og forslag til videre oppfølging. Her skal det beskrives hvordan omsorgssenteret jobber med punktene fra oppfølgingsvedtaket. En del av punktene fra oppfølgingsvedtak vil gå igjen i barnets handlingsplan og man kan derfor hente ut punkter fra handlingsplanen som bakgrunn for evalueringen.*

* *Hva har vi gjort?*
* *Hvordan har vi gjort det?*
* *Hvorfor har vi gjort det?*
* *Vurdering av måloppnåelse (ingen- delvis – full måloppnåelse)*

## 5. FAMILIEINVOLVERING

*Her skal det fremkomme hvordan det har blitt jobbet med familie og nettverk i perioden.*

* *Hvordan har vi tilrettelagt for og samarbeidet med familie og nettverk i denne perioden?*
* *Barnets kontakt med familie/nettverk?*
* *Miljøpersonalets kontakt med familie/nettverk?*
* *Besøksavtaler? Til hvem?*
* *Hva har vi gjort?*
* *Hvordan har vi gjort det?*
* *Hvorfor har vi gjort det?*
* *Har familieråd vært vurdert eller brukt som verktøy i denne perioden? Dersom ikke – hva har gjort for å løfte dette som et alternativ i denne perioden?*

## 6. UNGDOMMENS TILBAKEMELDING

* *Rapporten skal gjennomgås sammen med ungdommen*
* *Tilbakemelding fra barnet på oppholdet skal komme frem*
* *Tilbakemelding fra barnet på innholdet i rapporten*
* *Barnets vurdering, ønsker og behov ved bosetting*
* *Barnets vurdering, ønsker og behov ved retur*

## 9. ANBEFALING AV VIDERE TILTAK

*Hvilke tiltak og behov har barnet ved bosetting/retur?*

*Bosetting (dersom aktuelt): Type tiltak? Nærhet til slekt, nettverk? Andre hensyn?*

*Retur (dersom aktuelt) : Hva blir viktig i og utenfor familien (biologisk familie, fosterhjem, familiehjem eller andre)? Her forstås tiltak og behov som for eksempel; - Familieråd - Individuell Plan - Henvisning/oppfølging psykisk helse - m.m. - Veien videre*

10. REPRESENTANTENS TILBAKEMELDING

* *Rapporten skal gjennomgås sammen med representanten*
* *Tilbakemelding fra representanten på oppholdet kartleggingsperioden*
* *Tilbakemelding fra representanten på innholdet i rapporten*
* *Representantens vurderinger rundt bosetting*
* *Representantens vurderinger rundt retur*

**Skjema for samtykke til oversendelse av kartleggingen til Bufetat jfr. bvl. § 5A-4.**

**Samtykke fra barnet:**

 Jeg er informert om hva dette dokumentet skal brukes til jfr. bvl. § 5A-4.

Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Underskrift:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Samtykke fra representant:**

 Jeg er informert om hva dette dokumentet skal brukes til jfr. bvl. § 5A-4.

Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Underskrift:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Barnet har ikke vært aktivt med i utformingen av kartleggingen på grunn av barnets alder/modenhet.

 Barnet ønsker ikke å underskrive

*«Samtykket er kun gyldig dersom den som samtykker er opplyst om hva samtykket innebærer, herunder; hvilke opplysninger det gjelder, hvem som skal få opplysningene og hva opplysningene skal brukes til.»*

*«Samtykket kan når som helst, helt eller delvis, trekkes tilbake.»*

**Skjema for samtykke til oversendelse av kartleggingen til aktuelle myndigheter jfr. bvl. § 5A-6.**

*OBS: samtykket gjelder kun for ruter som er krysset av, kryss kun av for de som er aktuelle*

**Samtykke fra barnet:**

 Jeg er informert om innholdet i kartleggingen og hva dokumentet skal brukes til, og

 samtykker med dette til:

 oversendelse av kartleggingen til lokal barneverntjeneste ved flytting til slekt eller andre i asylsøkerperioden

 oversendelse av kartleggingen til aktuelt asylmottak (aktuelt ved flytting pga. alder/til familie).

 oversendelse av kartleggingen til bosettingskommunen v/bosettingsansvarlig etter at vedtak om bosetting er fattet.

 at skolerelatert informasjon vedlegges kartleggingen og oversendes\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(angi mottakerinstans)*

** jeg er kjent med innholdet i rapport fra psykolog, og samtykker til at rapporten legges ved kartleggingsrapporten og oversendes til*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (angi mottakerinstans)*

Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Barnet har ikke vært aktivt med i utformingen av kartleggingen på grunn av barnets alder/modenhet.

jfr. Rundskriv Q-24/2005:

*«Samtykket er kun gyldig dersom den som samtykker er opplyst om hva samtykket innebærer, herunder; hvilke opplysninger det gjelder, hvem som skal få opplysningene og hva opplysningene skal brukes til.»*

*«Samtykket kan når som helst, helt eller delvis, trekkes tilbake.»*

**Skjema for samtykke til oversendelse av kartleggingen til aktuelle myndigheter jfr. bvl. § 5A-6.**

*OBS: samtykket gjelder kun for ruter som er krysset av, kryss kun av for de som er aktuelle.*

**Samtykke fra representant/verge:**

 Jeg er informert om innholdet i kartleggingen og hva dokumentet skal brukes til, og

 samtykker med dette til:

 oversendelse av kartleggingen til lokal barneverntjeneste ved flytting til slekt eller andre i asylsøkerperioden

 oversendelse av kartleggingen til aktuelt asylmottak (aktuelt ved flytting pga. alder/til familie).

 oversendelse av kartleggingen til bosettingskommunen v/bosettingsansvarlig etter at vedtak om bosetting er fattet.

 at skolerelatert informasjon vedlegges kartleggingen og oversendes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(angi mottakerinstans)*

** jeg er kjent med innholdet i rapport fra psykolog, og samtykker til at rapporten legges ved kartleggingsrapporten og oversendes til *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (angi mottakerinstans)*

Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

jfr. Rundskriv Q-24/2005:

*«Samtykket er kun gyldig dersom den som samtykker er opplyst om hva samtykket innebærer, herunder; hvilke opplysninger det gjelder, hvem som skal få opplysningene og hva opplysningene skal brukes til»*

*«Samtykket kan når som helst, helt eller delvis, trekkes tilbake.»*