# Kartleggingsrapport

***Ferdigstilles og sendes 3 uker etter ankomst***

## 1. PERSONOPPLYSNINGER

Barnets navn:

|  |  |
| --- | --- |
| Dufnr: |  |
| Fødselsdato: |  |
| Statsborgerskap: |  |
| Etnisk gruppe/klan: |  |
| Fødested: |  |
| Religion: |  |
| Kjønn: |  |
| BIRKID:  |  |
| Omsorgssenter/tiltak og avdeling (navn på avdeling og adresse): |  |
| Tolkespråk brukt: |  |
| Representant (adresse og telefonnummer):  |  |
| Hovedkontakter: |  |

## 2. Forhold rundt asylsaken

|  |  |
| --- | --- |
| Ankomstdato: |  |
| Søkt om asyl, dato: |  |
| Eventuell oppholdstid på PU: |  |
| Dersom barnet ikke har vært hos PU, hvorfor? |  |
| Tidligere bosteder i Norge? |  |

***NB. Tekst markert med kursiv er beskrivelser og må slettes når rapporten er ferdigstilt.***

## 3. PRESENTASJON AV TILTAKET

*En kort presentasjon av tiltak/avdeling barnet bor på. Antall plasser, andre beboere (ikke personopplysninger utover alder og nasjonalitet), hvordan har situasjonen på avdelingen vært i kartleggingsperioden (få/mange andre barn, rolig/urolig)*

## 4. KORT OPPSUMMERING AV FUNN

*Her presenteres kort de viktigste funnene i denne kartleggingsperioden. Hva har perioden vært preget av? Er det noe som utpeker seg? Hva har dere observert? Vi ønsker en kort oppsummering, maks 4 linjer.*

## 5. KARTLEGGINGER SOM HAR VÆRT GJORT I DENNE PERIODEN

*Kort beskrivelse av kartleggingsverktøyene som har vært brukt i denne perioden som genogram, livslinje og nettverkskart for nettverkskartlegging. Førstegangssamtaler, kartleggingssamtale, erfaringsinnhenting, direkte observasjoner eller tilsvarende:*

**Type kartlegging:**

kartleggingsperiode: (dato)

Funn:

**Direkte observasjoner:**

*Metodiske observasjoner gjennom siste perioden generelt. Observasjonene kan også knyttes til mål i handlingsplan. Husk at barnets positive egenskaper og ressurser skal være overordnet. Handlingsplan i BIRK/periodeoppsummering, logg og journalnotater og barnet selv skal her fungere som informasjonsgrunnlag.*

Kartleggingsperiode (dato):

**Identitet, kultur, religion og interesser:**

**Oppvekst og familie:**

**Skole:**

**Fysisk helse:**

**Psykisk helse*:***

**Sosial fungering og sosialt nettverk:**

**Praktiske ferdigheter:**

## 6. VURDERING

*Her skal det gjøres en sammenfatning og vurdering av de funn og observasjoner man har gjort, og det miljøterapeutiske arbeidet som er gjort i perioden. Husk positivt fokus – ressurser – fremhev positiv utvikling. Hva har barnet fått til? Utvikling?*

På bakgrunn av observasjoner og øvrig kartlegging gjør ei vurdering av:

**Identitet, kultur, religion og interesser:**

**Oppvekst og familie:**

**Skole:**

**Fysisk helse:**

**Psykisk helse*:***

**Sosial fungering og sosialt nettverk:**

**Praktiske ferdigheter:**

## 7. EVALUERING AV HANDLINGSPLAN

*Her skal vi si noe om hvordan vi jobber med handlingsplanen. Relevante mål fra handlingsplanen kan limes inn.*

* *Hva har vi gjort?*
* *Hvordan har vi gjort det?*
* *Hvorfor har vi gjort det?*
* *Vurdering av måloppnåelse (ingen- delvis – full måloppnåelse)*

## 8. FAMILIEINVOLVERING

*Her skal det fremkomme hvordan det har blitt jobbet med familie og nettverk i perioden.*

* *Hvordan har vi tilrettelagt for og samarbeidet med familie og nettverk i denne perioden?*
* *Barnets kontakt med familie/nettverk?*
* *Miljøpersonalets kontakt med familie/nettverk?*
* *Besøksavtaler? Til hvem?*
* *Hva har vi gjort?*
* *Hvordan har vi gjort det?*
* *Hvorfor har vi gjort det?*
* *Har familieråd vært vurdert eller brukt som verktøy i denne perioden? Dersom ikke – hva har gjort for å løfte dette som et alternativ i denne perioden?*

## 9. UNGDOMMENS TILBAKEMELDING PÅ RAPPORTPERIODEN

* *Rapporten skal gjennomgås sammen med ungdommen*
* *Tilbakemelding fra barnet på oppholdet skal komme frem*
* *Tilbakemelding fra barnet på innholdet i rapporten*

## 10. ANBEFALING AV VIDERE TILTAK

*Hvilke tiltak og behov har barnet videre? Sett opp mot observasjoner og vurderinger; hvordan jobbes det videre? Hva sier barnet selv om sine egne behov?*

## 11. REPRESENTANTENS TILBAKEMELDING PÅ RAPPORTPERIODEN

* *Rapporten skal gjennomgås sammen med representanten*
* *Tilbakemelding fra representanten på oppholdet kartleggingsperioden*
* *Tilbakemelding fra representanten på innholdet i rapporten*

## 12. Skjema for samtykke til oversendelse av kartleggingen til Bufetat jfr. bvl. § 5A-4.

**Samtykke fra barnet:**

 Jeg er informert om hva dette dokumentet skal brukes til jfr. bvl. § 5A-4.

Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Underskrift:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Samtykke fra representant:**

 Jeg er informert om hva dette dokumentet skal brukes til jfr. bvl. § 5A-4.

Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Underskrift:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Barnet har ikke vært aktivt med i utformingen av kartleggingen på grunn av barnets alder/modenhet.

 Barnet ønsker ikke å underskrive

*«Samtykket er kun gyldig dersom den som samtykker er opplyst om hva samtykket innebærer, herunder; hvilke opplysninger det gjelder, hvem som skal få opplysningene og hva opplysningene skal brukes til.»*

*«Samtykket kan når som helst, helt eller delvis, trekkes tilbake.»*

## 13. Skjema for samtykke til oversendelse av kartleggingen til aktuelle myndigheter jfr. bvl. § 5A-6.

*OBS: samtykket gjelder kun for ruter som er krysset av, kryss kun av for de som er aktuelle*

**Samtykke fra barnet:**

 Jeg er informert om innholdet i kartleggingen og hva dokumentet skal brukes til, og

 samtykker med dette til:

 oversendelse av kartleggingen til lokal barneverntjeneste ved flytting til slekt eller andre i asylsøkerperioden

 oversendelse av kartleggingen til aktuelt asylmottak (aktuelt ved flytting pga. alder/til familie).

 oversendelse av kartleggingen til bosettingskommunen v/bosettingsansvarlig etter at vedtak om bosetting er fattet.

 at skolerelatert informasjon vedlegges kartleggingen og oversendes\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(angi mottakerinstans)*

** jeg er kjent med innholdet i rapport fra psykolog, og samtykker til at rapporten legges ved kartleggingsrapporten og oversendes til*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (angi mottakerinstans)*

Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Barnet har ikke vært aktivt med i utformingen av kartleggingen på grunn av barnets alder/modenhet.

jfr. Rundskriv Q-24/2005:

*«Samtykket er kun gyldig dersom den som samtykker er opplyst om hva samtykket innebærer, herunder; hvilke opplysninger det gjelder, hvem som skal få opplysningene og hva opplysningene skal brukes til.»*

*«Samtykket kan når som helst, helt eller delvis, trekkes tilbake.»*

## 14. Skjema for samtykke til oversendelse av kartleggingen til aktuelle myndigheter jfr. bvl. § 5A-6.

*OBS: samtykket gjelder kun for ruter som er krysset av, kryss kun av for de som er aktuelle.*

**Samtykke fra representant/verge:**

 Jeg er informert om innholdet i kartleggingen og hva dokumentet skal brukes til, og

 samtykker med dette til:

 oversendelse av kartleggingen til lokal barneverntjeneste ved flytting til slekt eller andre i asylsøkerperioden

 oversendelse av kartleggingen til aktuelt asylmottak (aktuelt ved flytting pga. alder/til familie).

 oversendelse av kartleggingen til bosettingskommunen v/bosettingsansvarlig etter at vedtak om bosetting er fattet.

 at skolerelatert informasjon vedlegges kartleggingen og oversendes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(angi mottakerinstans)*

** jeg er kjent med innholdet i rapport fra psykolog, og samtykker til at rapporten legges ved kartleggingsrapporten og oversendes til *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (angi mottakerinstans)*

Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

jfr. Rundskriv Q-24/2005:

*«Samtykket er kun gyldig dersom den som samtykker er opplyst om hva samtykket innebærer, herunder; hvilke opplysninger det gjelder, hvem som skal få opplysningene og hva opplysningene skal brukes til»*

*«Samtykket kan når som helst, helt eller delvis, trekkes tilbake.»*