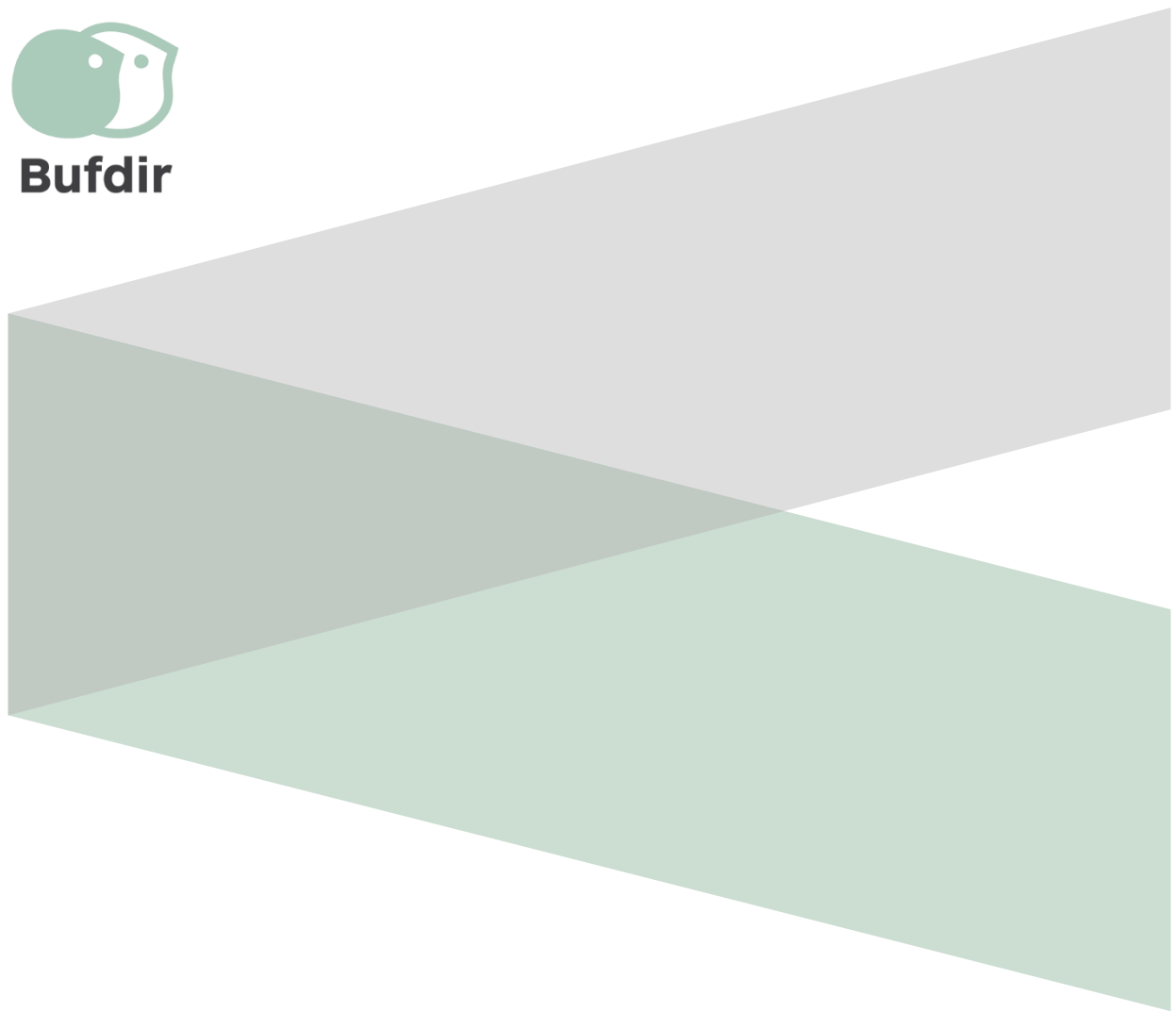


Rutiner for smittevern covid-19 for familievernet

Oppdatert: 02.03.2021



Bufdir



Innledning

Dette dokumentet samler gjeldende rutiner for smittevern i familievernnet i forbindelse med covid-19. Regjeringen har bestemt at virksomheter med såkalt en-til-en-kontakt kan gjenoppta sine tilbud. Vi gjør oppmerksom på at det utvikles bransjestandarder for smittevern i samråd med Folkehelseinstituttet og sektoren for blant andre psykologer og andre. Denne rutinen baserer seg i stor grad på disse rådene. Selv om begrepet «en-til-en» ikke er helt presist for familievernets tjenester (med tanke på antall klienter man kan møte i en konsultasjon), er det disse anbefalingene fra FHI som gjelder for familievernnet og som vi baserer oss på. Familievernkontorene kan *gradvis* gjenoppta drift, forutsatt at de følger krav om smitteverntiltak.

Det enkelte familievernkontor må selv vurdere hvordan tiltakene skal tilpasses lokalt. Du som leder må gjøre lokale risikovurderinger og tilpasninger, i samarbeid med tillitsvalgte/vernetjenesten. Det er lagt opp til gradvis åpning av kontorene, og full åpning for sentralbord for ordinær åpningstid fra 16. april.

De fleste av rutinene og rådene som gjengis kommer fra Folkehelseinstituttet (FHI) og fra Helsenorge.no. I tillegg er særskilte råd for familievernnet tatt inn. Husk at rådene fra FHI er førende for alt smittevernsarbeid i Norge.

Dokumentet er rettet mot lederne av familievernkontorene. Hensikten har vært å samle de mest relevante rådene på ett og samme sted. Det er lederens ansvar å påse at kravene følges, og at innholdet er gjort kjent for alle ansatte. Alle kontorene må etablere gode rutiner før de åpner for drift.

Prinsipper for smittevernarbeidet ved familievernkontorene

- Alle kontorene må innføre tiltak som hindrer smittespredning for klienter og ansatte
- Regionene må prioritere mellom klienter i henhold til kapasitet og vurdering av behov
- Gjenåpningen gjelder i hovedsak for kliniske saker og meklinger
- FHI sine råd om smittevern er gjeldende

Innhold

Innledning.....	2
Prinsipper for smittevernarbeidet ved familievernkontorene.....	2
Generelle råd.....	4
Spesifikt for familievernet	5
Om ansatte og egen helse	5
Ansatte som selv er i risikogruppe	5
Om lokalene	5
Gjennomføring av klientkonsultasjonene	6
Eksempler på forebyggende tiltak.....	6

Generelle råd

Forebygging er grunnstenen i smittevernet, og beskriver krav og vaner som gjelder alle i covid-19 smittevernet. Folkehelseinstituttets krav og råd er de gjeldende her.

Vi støtter oss til de til enhver tid gjeldende krav og råd fra [Folkehelseinstituttet](https://www.fhi.no).

Ved geografisk avgrensede smitteutbrudd må lokale føringer følges.

Covid-19 smitter hovedsakelig via dråpe- og kontaktsmitte.

Utfyllende råd om håndvask

Vask hendene ofte og grundig med såpe og vann, særlig etter hosting/nysing, etter toalettbesøk, før tilberedning av mat, før måltider, etter kontakt med dyr og ellers ved synlig skitne hender. Det

anbefales å vaske hender når man kommer hjem etter å ha vært ute blant folk. Vask også hendene godt etter håndtering av avfall.

Hånddesinfeksjonsmiddel/håndsprit virker mot korona-viruset og er et godt alternativ dersom håndvask ikke er mulig, men husk at dersom hendene er synlig skitne eller våte har dette redusert effekt. Da bør hendene rengjøres med såpe og vann.



Råd og tiltak for befolkningen generelt:

- God hånd- og hostehygiene, unngå å ta deg i ansiktet
- Personer som bor sammen, kan omgås normalt
- Unngå håndhilsning, samt kyssing og klemming, utenfor hjemmet
- Hold avstand til andre, både på jobb, ute og andre steder du oppholder deg
- Begrens antall personer du har nær kontakt med, og få besøk av, til noen få av gangen
- Friske barn kan være sammen både ute og inne, men i små grupper
- Utsette større sammenkomster som ikke er nødvendige
- Unngå stigmatisering og utestengning
- Hvis du får feber eller luftveissymptomer bør du isolere deg hjemme til ett døgn etter at du er frisk

Kilde: [FHI](https://www.fhi.no), oppdatert 3.4.20

Spesifikt for familievernet

Rådene nedenfor er i stor grad basert på anbefalinger fra FHI.

Om ansatte og egen helse

- Alle må vurdere egen helsetilstand med hensyn til symptomer på akutt luftveisinfeksjon og unngå å gå på jobb hvis de tror de kan være syke. Ansatte skal forlate arbeidsstedet umiddelbart dersom de utvikler infeksjonssymptomer.
- Unngå håndhilsning og begrens unødvendig fysisk kontakt. Dette omfatter spesielt nær ansikt-til-ansikt-kontakt.
- Det må tilrettelegges for håndhygiene, enten håndvask eller hånddesinfeksjon for ansatte, klienter/barn.
- I alle nye meklinger og kliniske saker skal familien møte på kontoret for første konsultasjon. Dette er nødvendig for å avdekke konfliktnivå og alvorlighetsgrad i familien.

Ansatte som selv er i risikogruppe

Basert på informasjon om utbruddet så langt er det særlig eldre personer (over 65 år) som har høy risiko for alvorlig sykdom med covid-19, spesielt dersom de i tillegg har underliggende kronisk sykdom. I tillegg har andre voksne personer med underliggende sykdom (hjerte-karsykdom, diabetes, kronisk lungesykdom, kreft og høyt blodtrykk) mulig høyere risiko for alvorlig sykdom. Det er også mulig annen alvorlig kronisk sykdom og bruk av medikamenter som gir nedsatt immunforsvar kan gi høyere risiko. Ansatte som tilhører disse gruppene, bør ikke jobbe nært klienter og kan få tilrettelagt mulighet for hjemmekontor eller eventuelt omplasseres til andre oppgaver hvis mulig.

Om lokalene

- Heng opp informasjon til klienter og ansatte om råd for å unngå smitte. [Her](#) finner dere plakater og informasjonsmateriell.
- Legg til rette for at så få klienter som mulig oppholder seg i lokalene eller i venteområdet samtidig. Klienter bør oppfordres til ikke å møte opp før avtalt tid.
- Det skal være dispenser med hånddesinfeksjonsmiddel ved inngangsdøren. Finn gode alternativer for håndhilsning. Der det er resepsjon må avstanden også være 1-2 meters mellom besøkende og resepsjonist, om det ikke er organisert med luke og glass. For de kontorene som har leker i lokalene bør disse tas bort nå i denne perioden.
- Kontaktpunkter og overflater som berøres ofte, som stoler, dørklinker, toalett osv., desinfiseres/rengjøres oftere enn vanlig. Øvrig renhold utføres som vanlig.
- Det skal tilrettelegges for 1-2 meters avstand mellom personer som oppholder seg i lokalet ved normal drift, både i venterom og i klient-/møterom. Dersom det er vanskelig å tilrettelegge forsvarlig, bør man vurdere å omstrukturere driften for eksempel med at de ansatte jobber til forskjellige tider. Man kan vurdere å legge inn en pause mellom hver klient slik at man ikke trenger å bruke venterom.
- Så fremt det er mulig skal konsultasjoner gjennomføres på ordinær måte. Størrelsen på møterommene som skal brukes i konsultasjonene bør vurderes. Under selve konsultasjonen skal det være minst 1-2 meter avstand mellom terapeut og klient (-er). Konsultasjoner med familiemedlemmer fra samme husstand trenger ikke 1-2 meters avstand. Husk å informere klientene om bakgrunnen for tiltakene.
- **I områder med høyt smittenivå** der det er påbudt å bruke munnbind på offentlig sted der man ikke kan opprettholde 1 meters avstand til andre, vil bruk av munnbind også omfatte konsultasjoner, venterom og andre fellesområder på familievernkontoret dersom det ikke er

mulig å holde nødvendig avstand til andre. Det er imidlertid viktigst å legge til rette for at det er mulig å holde avstand. Dette gjelder også ved gjennomføring av konsultasjoner.

Gjennomføring av klientkonsultasjonene

- Konsultasjoner for klienter som har luftveisinfeksjoner, er hjemmeisolert eller i hjemmekarantene skal utsettes. Informasjon om dette bør gis både ved timebestilling og i SMS (påminnelsen om timeavtalen som går ut 3 dager før avtalen).
- Det skal gjøres grundige vurderinger av hvilke avtaler som prioriteres. Det enkelte familievernkontor må bruke skjønn ut fra kjennskap til saken. I hovedsak prioriteres det som tidligere: familier hvor barnet befinner seg i en sårbar situasjon med tanke på konfliktnivå, psykisk uhelse hos foreldre, vold, rus og lignende. Dette vil gjelde både kliniske saker og meklinger. Kan partene ikke møte til avtalt time på grunn av risiko eller sykdom hos partene selv eller i deres husstand, skal de få tilbud om ny time.
- Dersom en klient eller terapeut utvikler luftveissymptomer under konsultasjonen, bør konsultasjonen avsluttes.

Huskeliste når pasient eller ansatt bekreftes syk med covid-19

Dersom en pasient eller behandler blir diagnostisert med covid-19 24 timer etter behandling/konsultasjon, skal tiltakene beskrevet [her](#) iverksettes. Informasjon om dette bør gis både ved timebestilling og i SMS (påminnelse om timeavtalen noen dager før).

Kilde: [FHI](#), oppdatert 28.3.20

Eksempler på forebyggende tiltak

- Kartlegge tilgjengelig bemanning, særskilte tiltak for ansatte i risikogruppen
- Bevisstgjøre ansatte på å ivareta egen arbeidsevne på og utenfor arbeid.
- Tilrettelegge drift til risikobildet, gjelder også venterommet
- Klienter som er i karantene eller som er forkjølet med luftveissymptomer skal ikke møte opp fysisk, og må eventuelt få utsatt sin time. Familievernkontoret kan sende informasjon om dette, sammen med SMS som bekrefter timeavtalen.
- Ansatte som er forkjølet med luftveissymptomer bør være hjemme til en dag etter at symptomene er borte.
- Ansatte som kjenner symptomer eller er i karantene, kan ivareta arbeidsoppgaver som ikke krever fysisk nærvær med kollegaer eller klienter, så lenge formen tillater det.
- I noen få saker, dersom det vurderes som hensiktsmessig, kan konsultasjonene gjennomføres annet sted enn i vanlige lokaler. Smitteverntiltakene følges.